



Landspakket **Sint Maarten**

Uitvoeringsagenda

1 januari – 31 maart 2024



Sinds begin 2021 werken Sint Maarten en Nederland aan de implementatie van een breed scala aan hervormingen zoals beschreven in het Landspakket Sint Maarten. Deze hervormingen zijn bedoeld om bij te dragen aan de economische en sociale veerkracht van het land.

De economie van Sint Maarten moet worden versterkt wat betreft duurzame economische groei en inkomensgenererend vermogen. Good governance, solide overheidsfinanciën en sociale samenhang dragen hieraan bij. Het Landspakket wil bijdragen aan een economie en een samenleving die beter bestand zijn tegen crises en tegelijkertijd nieuwe kansen bieden aan burgers en bedrijven.

In het Landspakket zijn projecten opgenomen op de volgende gebieden: financieel beheer; kosten en effectiviteit van de publieke sector; belastingen; de financiële sector; economie; zorg; onderwijs en het versterken van de rechtsstaat. Deze thema's en projecten, zoals vastgelegd in het Landspakket, worden periodiek opgenomen in een Uitvoeringsagenda, met concrete stappen en acties die gezet moeten worden om de hervormingen te realiseren.

Dit is de Uitvoeringsagenda voor het eerste kwartaal van 2024, van 1 januari tot en met 30 maart. Hoewel details in de rest van deze agenda te vinden zijn, zijn er een paar belangrijke beoogde resultaten die we in deze inleiding willen benadrukken.

De implementatie van de kernfunctionaliteit van het nieuwe financiële systeem is gestart. Tijdens het opstellen van het projectinitiatiedocument met de implementatiepartners is gebleken dat het niet efficiënt en te complex zal zijn om live te gaan gedurende het boekjaar. Dit betekent dat de go-livedatum is vastgesteld op 1 januari 2025. De verbeteringen van de financiële administratie die tijdens het komende jaar zouden kunnen worden geïmplementeerd, worden afgerond.

Er wordt hard gewerkt om vast personeel te werven in het kader van het project "Revamping the IT Department". Waarschijnlijk worden twee van de vier vacatures in het eerste kwartaal vervuld. Om te zorgen voor continuïteit wordt de inzet van ICTU verlengd voor de eerste helft van 2024.

De eerste resultaten van de beoordeling van de overheidsorganisatie zullen worden gebruikt om een strategisch integraal plan te maken om op de korte termijn concrete projecten te implementeren. Vanuit de overheid van Sint Maarten worden projecten in overweging genomen zoals de digitalisering van HR en het creëren van een functie voor een HR-zakenpartner.

Zolang de SER nog niet op volle kracht is, bestaat het risico dat ingediende wet- en regelgeving en gerelateerde zaken on hold blijven. Er is geen (juridische) bepaling waarbij een tijdelijke oplossing mogelijk is om verder te gaan zonder de betrokkenheid van de SER.

Om de wetgevende functie van de overheid te versterken, wordt overwogen met steun van TWO toegang te creëren tot digitale wetssystemen en te voorzien in abonnementen op juridische literatuur als maatregelen en tijdelijke ondersteuning van de juridische functie. Het creëren van een wetgevende kalender is een van de taken die kan worden uitgevoerd met tijdelijke ondersteuning.

Ten slotte zal de eerste helft van 2024 de bewustzijns campagne voor het introduceren van universele, betaalbare ziektekostenverzekering worden uitgevoerd.

Leeswijzer

Deze Uitvoeringsagenda bevat niet langer de afgeronde punten uit de Uitvoeringsagenda 2023-Q4. De lopende punten uit de Uitvoeringsagenda 2023-Q4 zijn wel opgenomen en nieuwe agendapunten voor het komende kwartaal (2024-Q1) zijn toegevoegd. Op deze manier is het overzichtelijk welke afgesproken items voor het komende kwartaal gelden. Voor een aantal maatregelen zijn al items toegevoegd voor de komende kwartalen om een volledig(er) beeld te geven van de planning voor de komende periode. De beoogde resultaten worden doorgenummerd zodat duidelijk is dat er stappen vooraf zijn gegaan aan de huidige agenda-items.

S.E. Jacobs BA
*Minister-president van
Sint Maarten*

A.C. van Huffelen
*Staatssecretaris van Binnenlandse
Zaken en Koninkrijksrelaties*

Thema A:
Financieel beheer



Thema E:
Economische hervormingen



Thema B:
**Kosten en effectiviteit
publieke sector**



Thema F:
Zorg



Thema C:
Belastingen



Thema G:
Onderwijs



Thema D:
Financiële sector



Thema H:
Versterken rechtsstaat



Thema A: Financieel beheer

Doel • het beheersen en het op orde krijgen van het financieel beheer en het financieel toezicht vanuit de noodzaak om als overheid 'in control' te zijn.

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg | |
|-----------------------------|--|-----------------------|---|---|--------------------------|---|---|
| A.1 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek zal worden bepaald hoe de financiële kolom wordt versterkt. Hierbij wordt in ieder geval gekeken naar onderwerpen als de financiële en beleidscontrole (centraal en bij de diensten), de auditfunctie, en de positie van de Raad van Advies en de Algemene Rekenkamer. Op basis van voorstellen zal besluitvorming en implementatie plaatsvinden. | A.1.1 | Onderzoek naar bestaande financiële werkprocessen, waaronder de processen procure to pay en order to cash, en een inventarisatie van de daarbij gebruikte systemen. Inclusief fit/gap-analyse ten behoeve van A.1.2. | 12. De uitkomsten uit de fit/gap-analyse, de impactanalyse, het opgestelde projectinitiatiedocument en de bestuurlijke besluitvorming worden geformaliseerd door middel van een update van het eerder opgestelde plan van aanpak. | 2 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | De update van het plan van aanpak is opgesteld, maar wordt nog besproken met de nieuwe programmamanager en de implementatiepartners van het nieuwe ERP-systeem, waarbij wordt gekeken naar hun ideeën over de planning van het programma. |
| | | | 14. Livegang basisinrichting nieuw financieel systeem. | 1 januari 2025 | Sint Maarten + Nederland | Het project voor de implementatie van de kernfunctionaliteit van het nieuwe financiële systeem is gestart. Tijdens het opstellen van het projectinitiatiedocument met de implementatiepartners is gebleven dat het niet efficiënt en te complex zal zijn om live te gaan gedurende het boekjaar. Dit betekent dat de go-livedatum is vastgesteld op 1 januari 2025. | |
| | | A.1.3 | Grondig onderzoek door Nederland samen met Sint Maarten van de praktijk van het begrotingsproces (met name de voorbereiding en opstelling van de begroting voor het komende jaar en de uitvoering van het lopende jaar (begrotingswijzigingen): begrotingsproces, begrotingsregels, meerjarenramingen (gewone dienst en kapitaaldienst), taken/verantwoordelijkheden/bevoegdheden en (meest) relevante actoren. | 8. Implementietraject afgerond van de quick wins om het begrotingsproces te verbeteren. | 31 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Er zijn een nieuwe gestroomlijnde planning en een set budgetregels en handboek opgesteld. Deze worden voltooid om te worden geïmplementeerd in het budgetproces voor 2025. |
| | | | | 10. Blauwdruk en implementatieplan voor de implementatie van beleidsmatig begroten op Sint Maarten. | 1 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | Het project is begonnen met het opstellen van een voorstel voor een begrotingsbeleid, ontwerp en proces dat meer beleidsmatig is, maar past bij de specifieke context van Sint Maarten. |
| | | A.1.5 | Op orde brengen van de balans door een opschoning van o.a. posten debiteuren, crediteuren en activa. | 4. Ervoor zorgen dat de resultaten duurzaam zijn door het maken van afspraken, het opstellen van procesbeschrijvingen en het geven van instructies, zodat nieuwe 'vervuiling' zoveel mogelijk wordt tegengegaan. | 31 januari 2024 | Sint Maarten | Het opschonen van de financiële gegevens is bijna klaar. De laatste stappen worden genomen om de debiteuren en crediteuren op te schonen. De deadline wordt verlengd van oktober 2023 tot januari 2024. |
| | | A.1.6 | Juridisch kader aanpassen als basis om financiële kolom te versterken. | 6. Onderzoek knelpuntenanalyse financiële regelgeving afgerond. | 31 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Op basis van de laatste planning van het onderzoeksbureau zal de analyse rond 15 december afgerond zijn. Het controleren en reviseren van het conceptrapport zal ongeveer 1 maand duren. Het definitieve rapport wordt in januari verwacht. Met de uitkomsten van de analyse kan het financiële reglement waar nodig worden aangepast of geactualiseerd om het financieel beheer te verbeteren. |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|--|--|------------------|---------------------------|--|
| A.1 | vervolg | A.1.7 | Onafhankelijke advisering over het verkorten van de doorlooptijd van de oplevering en de controle van de jaarrekening. | 5. Framework intern controleprogramma opgesteld. | 2 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Deze activiteit was nog niet afgerond tijdens het opstellen van deze agenda, maar zal voor het einde van 2023 worden voltooid. Het doel is om beheersmaatregelen te hebben voor het procure-to-pay-, subsidie- en salarisproces die zullen bijdragen aan de kwaliteit van de jaarrekening. |
| | | | | 6. Kader Financiële Rechtmatigheid opgesteld. | 31 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Het opstellen van het kader wordt meegenomen in de knelpuntenanalyse financiële regelgeving (zie toelichting A.1.6.6). |
| | | A.1.9 | Implementatie van quick wins voor verbeteren financieel beheer | 1. Een gecentraliseerde ontvangst van facturen. | 1 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Verbetering van het procure-to-pay-proces door meer grip en beter zicht te krijgen op de facturen die betaald moeten worden. |
| | | | | 2. Verbetering van de verbinding tussen Decade en Gefis. | 1 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Verbetering van het order-to-cash-proces door meer grip te krijgen op de vergelijkbaarheid van de financiële gegevens in de systemen Decade en Gefis. |
| | | | | 3. Verbetering van de salarisadministratie | 1 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Verbetering van het salarisproces door het toevoegen van registratiemogelijkheden. |
| A.2 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek zal worden bepaald of en hoe het gebruik van betrouwbare statistische informatie en data ten behoeve van beleidsontwikkeling en besluitvorming kan worden versterkt. Op basis van voorstellen zal besluitvorming en implementatie plaatsvinden. | A.2.1 | Uitvoeren van een peer review op het Department of Statistics (STAT). | 9. Vervolg peer review: betrokkenheid van belanghebbenden. | 31 maart 2024 | Sint Maarten en Nederland | Als onderdeel van de peer review die ertoe heeft geleid dat de aanbevelingen werden geïmplementeerd op basis van het plan van aanpak, zal CBS Bonaire nog een ronde betrokkenheid van belanghebbenden leiden om implementatie van het plan te helpen lanceren. |
| | | | | 10. Vervolg peer review: betrokkenheid van belanghebbenden. | 31 maart 2024 | Sint Maarten en Nederland | CBS Bonaire zal de STAT-partners opnieuw vragen om de eerste ronde betrokkenheid van belanghebbenden op te volgen. |
| | | A.2.2 | Implementatie van plan van aanpak Department of Statistics. | 1. actie #5 plan van aanpak: verbeteren van juridische expertise binnen het Department of Statistics. | 1 juli 2024 | Sint Maarten en Nederland | Vastgesteld is dat er meer wetgevende ondersteuning nodig is voor het opstellen van verordeningen en Memoranda van Overeenstemming. Daarom is de einddatum verschoven. |
| | | | | 4. actie #22 plan van aanpak: Beschikbaar stellen van data aan onderzoekers door het Department of Statistics - voorbereiding van het in gebruik nemen van Open Data tool. | 31 december 2023 | Sint Maarten en Nederland | De implementatie van de CBS Open Data tool is in volle gang. De tool zou zoals gepland voor het einde van het jaar in gebruik moeten worden genomen. |
| | | | | 5. Actie #10 plan van aanpak: De centrale IT-afdeling van de overheid moet ervoor zorgen dat de gegevensvertrouwelijkheid, gegevensbescherming en continuïteit van statistische processen van STAT wordt voldaan | 31 oktober 2023 | Sint Maarten en Nederland | De samenwerking met de centrale IT-afdeling om ervoor te zorgen dat de activiteiten van STAT aansluiten bij het centrale beleid verloopt niet soepel, maar er worden pogingen ondernomen om dit op te lossen. |
| | | | | 6. Actie #12 plan van aanpak: Een kwaliteitsverklaring en bijbehorende documentatie publiceren | 1 november 2023 | Sint Maarten en Nederland | De publicatie die zal bijdragen aan de transparantie van STATS is uitgesteld vanwege zaken die verband houden met agendapunt A.2.2.5. |
| | | | | 7. Acties 16 en 19 plan van aanpak: Memorandum van Overeenstemming opstellen om de samenwerking op het gebied van het handelsregister en de burgerlijke stand te verbeteren. | 31 december 2023 | Sint Maarten en Nederland | Er is een interdepartementale werkgroep opgericht om de interne samenwerking te verbeteren. De Memoranda van Overeenstemming met andere belanghebbenden staan op de wetgevingsagenda. |
| | | | | 8. Projectmanager aangesteld | 1 februari 2024 | Sint Maarten en Nederland | Ter ondersteuning van de implementatie van het plan van aanpak wordt er een projectmanager aangesteld. |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|--|---|----------|--------------|---|
| A.3 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek zal worden bepaald of het subsidiebeleid, de uitvoering en de bestaande subsidiërelaties voldoen aan de eisen: rechtmatigheid, legaliteit, legitimiteit, effectiviteit en doelmatigheid. Op basis van de uitkomsten zullen aanpassingen aan beleid en/of uitvoering worden doorgevoerd en onrechtmatig verstrekte subsidies met inachtneming van de wettelijke kaders en rechtsbeginselen (indien proportioneel) worden teruggevorderd. | A.3.2 Deze maatregel loopt deels mee in andere activiteiten en zal op een later moment verder worden opgepakt. | | | | De verbetering van het financiële werkproces subsidies wordt ook al meegenomen bij de implementatie van het nieuwe financiële systeem (A.1.1). Daarnaast zal in de knelpuntenanalyse van de financiële regelgeving (A.1.6.5) ook naar de subsidiëwetgeving gekeken worden. De verbetering van de doelmatigheid wordt volgtijdelijk op een later moment opgepakt. |
| A.4 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek zal worden bepaald hoe de inkoopfunctie kan worden versterkt, zodat de overheid op een zo doelmatige en effectief mogelijke wijze de inkoop van goederen en diensten kan verrichten. Daarbij zal centralisatie worden overwogen. Op basis van voorstellen zal besluitvorming en implementatie plaatsvinden. | A.4.0 Deze maatregel loopt deels mee in andere activiteiten en zal op een later moment verder worden opgepakt. | | | | De verbetering van het financiële werkproces inkoop (procure to pay) wordt ook al meegenomen bij de implementatie van het nieuwe financiële systeem (A.1.1). Daarnaast zal in de knelpuntenanalyse van de financiële regelgeving (A.1.6.5) ook naar de aanbestedingswetgeving gekeken worden. De verdere versterking van de inkoopfunctie wordt volgtijdelijk op een later moment opgepakt. |
| A.5 | Er wordt een Disaster Risk Management beleid, inclusief een Disaster Risk Financing strategie ontwikkeld en geïmplementeerd. | A.5.1 Ontwikkelen van Disaster Risk Management beleid. | 7. Financial Stability Plan vastgesteld | | Sint Maarten | Het wetsontwerp voor het financiële stabiliteitsplan is voltooid maar nog niet aangenomen vanwege interne discussies over hoe deze activiteit het beste kan worden voortgezet. Daarom is de deadline verschoven. |

Thema B: Kosten en effectiviteit publieke sector

- Doel**
- de doelmatigheid van de publieke sector verhogen door een verlaging van de public wage bill (in lijn met het Caribisch gemiddelde van 10 procent van het BBP) en het terugdringen van de kosten van de publieke sector in algemene zin;
 - het verhogen van de kwaliteit en de effectiviteit (inclusief uitvoeringskracht) van de publieke sector.

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|---|---|----------------|--------------------------|--|
| B-totaal | Maatregelen B.4.2, B.5, B.6, B.7, B.8 en and B.9 komen allemaal samen in het kaderplan "Het draait om mensen". Het doel van dit document komt uit de Theorie van verandering: "De overheidsorganisatie is responsief en effectief. Het stelt realistische doelen op basis van een gedeelde visie voor de lange termijn. De ambtenaren zijn vaardig, gelukkig en trots op hun werk." Dit wordt aangenomen als kader en uitgewerkt in kleinere, haalbare plannen van aanpak. | B-totaal.1 | Het opstellen en implementeren van plannen die in dit kader passen. Het kader is verdeeld in 5 regels: 1. Versterken HR-functie 2. Strategisch Human Resource-beleid 3. Training en ontwikkeling 4. Versterken van het ambtelijk apparaat 5. Organisatiecultuur en integriteit | 1. Document "Het draait om mensen" vastgesteld als kader voor de komende jaren. | 1 januari 2024 | Sint Maarten | Er zijn verschillende concepten voor een plan van aanpak van een integraal programma geschreven (B.4.2, B.5, B.6, B.8 en B.9 zijn gebundeld). Het blijkt echter niet haalbaar om dit te laten goedkeuren (qua tijd, kosten en capaciteit) en de beslissing is gemaakt om het vast te stellen als "kader" met kleinere plannen die worden uitgevoerd. Dit kader moet worden vastgesteld tegen/voor de start van het nieuwe jaar. |
| | | B-totaal.2 | Versterken HR-functie: implementeren e-HRM-project. Eindresultaten: - Gedigitaliseerd personeelsinformatiesysteem (PIS) - Gedigitaliseerd HR-adviesproces - Selfservice portal voor werknemers (ESP) - Connector tussen PIS en het salarissysteem | 1. Plan van aanpak voltooid. | 1 januari 2024 | Sint Maarten | Het plan van aanpak wordt momenteel voltooid. |
| B.1 | De landen dragen zorg voor de continuïteit van vitale processen, waaronder in ieder geval wordt verstaan: elektriciteit, olievoorziening, internet en datadiensten, drinkwatervoorziening, vlucht- en vliegtuigafhandeling, scheepvaartafhandeling, betalingsverkeer, de hulpdiensten en communicatie daartussen en medische instellingen. | B.1.1 | Doorlopend. | | | | |
| B.2 | Op basis van een complete gedetailleerde beoordeling van de (semi-)overheidsbedrijven en overheidsentiteiten naar legitimiteit van publiek aandeelhouderschap (dienen ze publieke belangen/doelen?), effectiviteit (bereiken ze de doelstellingen?) en doelmatigheid zullen voorstellen worden ontwikkeld en geïmplementeerd. Doelstelling is het versterken van de governance en van de bedrijfsvoering om (toekomstige) verliezen en daarmee risico's voor de begroting van Sint Maarten te voorkomen. Het is geen doelstelling om te komen tot afstoten dan wel (deels) vervreemden van (semi-)overheidsbedrijven en overheidsentiteiten die een vastgesteld publiek belang dienen. | B.2.3 | Participatie- en dividendbeleid voor overheidsbedrijven | 1. Een (her)ontwerp van het participatie- en dividendbeleid, een voorstel voor de organisatorische inbedding van het beleid en een implementatieplan. | 30 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | Het implementeren van de aanbevelingen om de opzet en uitvoering van het participatie- en dividendbeleid voor overheid-nv's van Sint Maarten te verbeteren, zodanig dat het beleid zal voldoen aan de wettelijke vereisten en internationale normen. De planning is onder voorbehoud van de inkoop van externe ondersteuning, wat nog loopt. Samen met de toekomstige implementatiepartner zullen de puntjes op de i worden gezet van de planning. |
| | | | | 2. Goedkeuring door de Ministerraad voor de implementatie van het nieuwe participatie- en dividendbeleid. | 31 mei 2024 | Sint Maarten | Goedkeuring door de Ministerraad na (her)ontwerp van het participatie- en dividendbeleid waarna de implementatie kan worden afgerond. Zie ook B.2.3.1. |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|--|---|---|--------------------------------|--|--|
| B.2 | vervolg | B.2.4 | Het uitvoeren en handhaven van de LNT | 1. Ministeriële besluiten, Ministeriële Regelingen en de benodigde formats en een voorstel voor de organisatorische inbedding van het LNT zijn opgesteld. | 30 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | In meerdere artikelen van de nieuwe LNT worden mandaten gegeven aan de minister van Financiën. Deze activiteit omvat het opstellen van deze ministeriële besluiten, regelingen en formats. De inkoop van de externe ondersteuning duurde langer dan verwacht. Daarom wordt de opleveringsdatum uitgesteld van november 2023 naar april 2024. |
| | | | | 2. Belanghebbenden zijn voldoende geïnformeerd over het LNT. | 30 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | Afsluitende informatiesessies over de nieuwe LNT aan de overheid-nv's voor aandeelhouders en belanghebbenden, waaronder accountants. Ook het opzetten en publiceren van FAQ's en een bezwaarprocedure. De inkoop van de externe ondersteuning duurde langer dan verwacht. Daarom wordt de opleveringsdatum uitgesteld van november 2023 naar april 2024. |
| | | | | 3. De statuten van de overheid-nv's zijn geanalyseerd om tegenstrijdige clausules met betrekking tot de LNT te verwijderen. | 31 mei 2024 | Sint Maarten + Nederland | Analyses van de statuten van overheid-nv's, met betrekking tot het verwijderen van tegenstrijdige of beperkende clausules als het gaat om de LNT-normen en clausules van Burgerlijk Wetboek Boek 2, vooral met betrekking tot de bevoegdheidsrechten van het beloningsbeleid. Deze activiteit heeft prioriteit na de activiteiten B.2.4.1 en B.2.4.2 en daarom wordt de afronding in mei 2024 verwacht. |
| B.4 | Op basis van een integrale gedetailleerde beoordeling zullen voorstellen worden ontwikkeld en geïmplementeerd om de kwaliteit, effectiviteit en uitvoeringskracht van de overheidsorganisatie te verbeteren, waaronder ook wordt verstaan de slagkracht van de ministeriële staven. | B.4.2 | Risicogerichte integrale beoordeling(en) | 5. Bepalen hoe verder te gaan met deze afspraak om een gedetailleerde beoordeling te laten doen. | 1 februari 2024 | Sint Maarten + Nederland | De "eerste fase", met een go/no-go-moment, is uitgevoerd. De conclusie is dat het versterken van de overheid urgent is, maar ook dat er al veel aanbevelingen zijn uit andere onderzoeken. Over het algemeen is men het erover eens dat een nieuwe beoordeling niet veel nieuws zal toevoegen. Er vinden nu besprekingen plaats over hoe verder te gaan met deze afspraak. Met ingang van de volgende agenda wordt deze specifieke maatregel (B.4.2) niet meer afzonderlijk vermeld, maar zal worden opgenomen in B-totaal (regel 4). |
| | | | | B.4.3 | Versterking wetgevingsfuncties | 11. Toegang tot digitale informatiesystemen. | 1 januari 2024 |
| | | 12. Opstellen plan van aanpak voor publicatie wetgeving. | n.n.b. | | | Sint Maarten | Sint Maarten heeft contact met KOOP; ze bieden ondersteuning voor de publicatie van actuele wetgeving. Er is op dit moment geen assistentie van TWO nodig. Dit zou in een later stadium nodig kunnen zijn om het contract met KOOP met betrekking tot aanvullende kosten te verduidelijken, wegens ondersteuning van wetgeving en onderliggende defecten op overheid.nl. |
| | | 13. Opstellen van ToR voor juridisch projectmanager. | 1 januari 2024 | | | Sint Maarten | De maand december wordt gebruikt om een ToR te schrijven om een juridisch projectmanager aan te nemen. De doelstelling van deze manager is om een plan van aanpak te schrijven om het rapport te implementeren (hulp met wetgevingskalender, inhuren van extra capaciteit, hulp met coördinatie). |
| | | | 14. Opstellen van ToR voor advocaat om Draaiboek en Aanwijzingen Regelgeving aan te passen. | 1 januari 2024 | Sint Maarten | De maand december wordt gebruik voor het schrijven van een ToR om een advocaat aan te nemen om het Draaiboek en Aanwijzingen Regelgeving aan te passen en bij te werken. | |
| B.5 | Op basis van onderzoek naar de primaire, secundaire en tertiaire arbeidsvoorwaarden (waaronder overwerkvergoedingen, verlofregelingen, bijzondere beloningen en toeslagen, reizen en reisvergoedingen, etc.) worden voorstellen voor mogelijke versoering ontwikkeld en geïmplementeerd. | B.5.3 | In aanvulling op het vergelijkend onderzoek naar de primaire, secundaire en tertiaire arbeidsvoorwaarden wordt een benchmarkonderzoek uitgevoerd waarin de arbeidsvoorwaarden uit de (semi)publieke sector worden vergeleken met de private sector. | 7. Beleidsreactie bestuurlijk vastgesteld. | 1 februari 2024 | Sint Maarten | Het rapport is opgeleverd. De afronding wordt momenteel gecoördineerd. |
| | | | | 8. Nader te bepalen | Nader te bepalen | Sint Maarten + Nederland | De follow-up zal gebaseerd zijn op het rapport en de beleidsreactie. Met ingang van de volgende agenda wordt deze specifieke maatregel (B.5) niet meer afzonderlijk vermeld, maar zal worden opgenomen in B-totaal (regel 2). |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|--|--|-----------------|--------------------------|--|
| B.6 | In het kader van een optimale personele inzet wordt de formatie, bezetting en daadwerkelijke aanwezigheid en inzetbaarheid van medewerkers van overheid en overheidsorganisaties onderzocht. Indien medewerkers onterecht loon ontvangen worden, afhankelijk van de situatie, maatregelen getroffen (o.a. stopzetten salaris, ontslagtraject). | B.6.2 | In het kader van capacity building en capacity retention worden een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) en een exit-survey uitgevoerd. | 9. Besluitvorming over aanbevelingen gedistilleerd uit de rapportage van het MTO. | 1 januari 2024 | Sint Maarten | Acties die voortkomen uit het MTO en de exit-survey worden opgenomen in het grotere B-plan van aanpak ("Het draait om mensen"); op basis hiervan worden verschillende kleinere plannen van aanpak uitgewerkt. Met ingang van de volgende agenda wordt deze specifieke maatregel (B.6) niet meer afzonderlijk vermeld, maar zal worden opgenomen in B-totaal (regel 5). |
| | | B.6.3 | Als vervolg op het medewerkerstevredenheidsonderzoek en de exit-survey wordt de focusgroep aangepast in een "Raad voor werknemersbetrokkenheid". | 9. Concept van een plan van aanpak om "Raad voor werknemersbetrokkenheid" op te richten. | 1 februari 2024 | Sint Maarten | Na presentaties van de aanbevelingen van de focusgroep werd er besloten dat het formaliseren van de permanente status van de Raad voor werknemersbetrokkenheid prioriteit heeft. Met ingang van de volgende agenda wordt deze specifieke maatregel (B.6) niet meer afzonderlijk vermeld, maar zal worden opgenomen in B-totaal (regel 5). |
| B.7 | Er wordt een aanpak ontwikkeld gericht op het terugdringen en beheersen van de kosten voor het inhuren van externe experts. | B.7.0 | Activiteiten zullen worden bepaald zodra uitkomsten van de doorlichting van de overheid bekend zijn. B.4 | | | | Zie B.4.2 Met ingang van de volgende agenda wordt deze specifieke maatregel (B.7) niet meer afzonderlijk vermeld, maar zal worden opgenomen in B-totaal (regel 2). |
| B.8 | Op basis van een gedetailleerde beoordeling van de HR-functie (beleid, HR-advies, administratie en instrumentarium) worden verbetervoorstellen ontwikkeld en geïmplementeerd. | B.8.2 | Implementeren aanbevelingen ten aanzien van geïdentificeerde verbeterpunten in de Roadmap. | 2. Plan van aanpak implementatie verbeterpunten vastgesteld. | 1 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Zie B-totaal. Met ingang van de volgende agenda wordt deze specifieke maatregel (B.8) niet meer afzonderlijk vermeld, maar zal worden opgenomen in B-totaal (regel 1). |
| B.9 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek wordt strategisch personeelsbeleid ontwikkeld. Hieronder wordt in ieder geval verstaan: - een strategische personeelsplanning i.r.t. de uitkomsten van de doorlichting onder B.4; - invoer van een prestatie-management systeem binnen het ambtelijk apparaat; - het beperken van de politieke invloed op personeelsaangelegenheden. | B.9.2 | Implementeren aanbevelingen ten aanzien van geïdentificeerde verbeterpunten in de Roadmap. | 2. Plan van aanpak implementatie verbeterpunten vastgesteld. | 1 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Zie B-totaal. Met ingang van de volgende agenda wordt deze specifieke maatregel (B.9) niet meer afzonderlijk vermeld, maar zal worden opgenomen in B-totaal (regel 2). |
| B.10 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek zullen de behoefte en kosten met betrekking tot huisvesting inzichtelijk worden gemaakt en mogelijkheden tot kostenverlaging en verbeteringen worden onderzocht en, indien aanwezig, worden doorgevoerd. Beoogd is een kostenreductie van 20% in 5 jaar (begroting 2020 als ijkpunt) die opgenomen is in de begroting voor 2025. | B.10.2 | Implementatieplan kostenverlaging en verbeteringen ten aanzien van huisvesting. | 5. Plan van aanpak vastgesteld. | 1 januari 2024 | Sint Maarten | Het plan van aanpak wacht op goedkeuring van de Ministerraad. |
| | | B.10.3 | Uitvoering Implementatieplan kostenverlaging en verbeteringen ten aanzien van huisvesting. | 1. Opstellen lijsten gebouwen overheid (eigendom en huur) | 31 maart 2024 | Sint Maarten | De bestaande lijst met daarop de panden van de overheid moet worden ingediend voor validatie. De deadline wordt verplaatst vanwege de vertraging bij de vaststelling van het plan van aanpak. |
| | | | | 2. Valideren lijsten gebouwen overheid (eigendom en huur) | 31 maart 2024 | Sint Maarten | Na het opstellen van de lijst wordt deze aan de SG van AZ aangeboden voor goedkeuring. De validatie die leidt tot de goedkeuring zal worden uitgevoerd door SOAB en het Kadaster. Deze actie heeft een aangepaste deadline vanwege de vertraging bij de vaststelling van het plan van aanpak dat als basis dient voor deze actie. |
| B.11 | In het kader van een efficiënte overheid zullen de mogelijkheden voor een digitale overheidsomgeving en digitale dienstverlening worden onderzocht. Op basis van een onderzoek zullen voorstellen worden ontwikkeld en geïmplementeerd. | B.11.1 | Implementatie plan van aanpak "Revamping the IT department" | 3. Functieboek IT-afdeling gepubliceerd | 1 maart 2024 | Sint Maarten | Het IT-functieboek is naar de Raad van advies gestuurd om te worden goedgekeurd. De volgende en laatste stap zal de beoordeling en goedkeuring van de Gouverneur zijn. |
| | | | | 6. Output 6 plan van aanpak: Reviewen en inrichten van processen binnen de IT-afdeling. | 1 juli 2024 | Sint Maarten | Een deel van de processen is afgerond. De resterende acties lopen door tot volgend jaar. Deze zullen bijdragen aan het beter presteren van de IT-afdeling. |
| | | | | 13. Er zijn twee geschikte kandidaten geselecteerd. | 1 maart 2024 | Sint Maarten | Gezien de arbeidsmarkt van SXM wordt verwacht dat het binnenkort ten minste twee van de vacatures zal vervullen. We hebben meer tijd nodig om alle vier de vacatures te vervullen. |
| | | | | 15. Oplevering vierde voortgangsrapportage | 1 januari 2024 | Sint Maarten | In deze rapportage wordt de voortgang van het project toegelicht. |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|---|-----------------------|---|--|------------------|--------------------------|--|
| B.14 | Sint Maarten zal voldoen aan de richtlijnen van het CFATF met betrekking tot bestrijding van fraude en witwassen. Er wordt een plan van aanpak opgesteld en geïmplementeerd. | B.14.2 | Uitvoering National Risk Assessment (NRA). | 3. Uitvoering fase 1 en 2.1 en 2.2 uit plan van aanpak gereed. | 1 maart 2024 | Sint Maarten | Eerdere deadlines voor deze maatregel waren te krap. Een totale NRA duurt minimaal 2 jaar, waar sommige landen zelfs veel meer nodig hebben (soms wel 5 jaar). Het eerste conceptrapport wordt in februari 2024 verwacht, een definitief concept NRA-rapport wordt in mei 2024 verwacht. |
| | | | | 9. Voortgangsrapport Q4 ingediend. | 1 februari 2024 | Sint Maarten | In deze rapportage wordt de voortgang van het project toegelicht. |
| | | B.14.3 | Plan van aanpak voorbereiding CFATF Mutual Evaluation | 2. Er wordt een plan van aanpak voorbereid voor de aankoop/verlenging van de FIU-registers en een update van de beveiliging van het FIU-kantoor. | 1 januari 2024 | Sint Maarten | Het plan van aanpak om nieuwe FIU-registers te kopen en de beveiliging van het FIU-kantoor is nu bijna klaar. De verwachting is dat het begin volgend jaar kan worden vastgesteld. |
| | | | | 3. Actualiseren van wetgeving en organiseren van informatiesessies. | 1 maart 2024 | Sint Maarten | Het eerste concept van de update van AML/CFT-wetgeving is klaar om voor overleg aan de Ministerraad te worden verstuurd. De eerste informatieve sessies zijn op 23-25 augustus gehouden. Om de informatieve sessies die in februari 2024 moeten worden georganiseerd te financieren zal Sint Maarten een verzoek sturen voor het resterende bedrag van de contributiebrief uit 2021. |
| B.15 | Om de corporate governance van overheidsbedrijven te verbeteren zal het "protocol corporate governance (2020)" (wettelijk) worden vastgelegd en zullen de adviezen van de taskforce corporate governance (2020) worden geïmplementeerd. | B.15.2 | Uitvoeren implementatieplan. | 10. Opstellen van DOMA | 1 maart 2024 | Sint Maarten | Opstellen van een Development, Operation and Maintenance Agreement (DOMA), bedoeld voor het overdragen van activa van PIAH en PJIAE naar de PJIAA (de activamaatschappij). Activa worden geleased of in vruchtgebruik gegeven op basis van juridische en financiële regelingen. De ToR voor iemand die de DOMA moet opstellen is geschreven en verstuurd, maar er is nog niemand geselecteerd. Het vliegveld heeft om verder juridisch advies over de structuur gevraagd. Dit vertraagt het DOMA-proces. |
| | | | | 11. Vaststellen van de nieuwe code en wetgeving voor de luchthaven. | 1 maart 2024 | Sint Maarten | Alle documenten voor het wetgevende traject van de Corporate Governance-wetgeving (verordening en LBHam-code) zijn voorbereid door het I-team. De luchthaven laat de documenten echter beoordelen door een extern advocatenkantoor, waardoor het proces vertraging oploopt. |
| | | | | 13. Stel een projectmanager aan (als dat nodig en mogelijk blijkt). | 1 maart 2024 | Sint Maarten + Nederland | Nu het I-team zijn taken heeft afgerond, maar het project nog niet af is, kan het verstandig zijn om een projectmanager aan te stellen om dit project op de juiste manier in gang te zetten. TWO en SXM gaan de mogelijkheden onderzoeken. |
| | | B.15.3 | Corporate governance | 1. Ontwikkeling van een plan van aanpak ter versterking van corporate governance | Nader te bepalen | Sint Maarten | Deze activiteit heeft een link met B.2. |

Thema C: Belastingen

- Doel**
- het herinrichten van een robuust belastingstelsel met een brede grondslag, dat bijdraagt aan een eerlijke(re) verdeling van het inkomen, stimulering van de economie en uitvoerbaarheid en controleerbaarheid door de Belastingdienst;
 - het realiseren van adequaat ingerichte belastingdiensten.

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|--|--|---|--|--|
| C.1 | Om inkomsten te verhogen en het stelsel robuuster en eenvoudiger te maken, zal een integrale doorlichting worden uitgevoerd van het fiscale stelsel inclusief de inkomstenbelasting. De volgende voorstellen worden in overweging genomen: <ul style="list-style-type: none"> - Verbreding van de belastingbasis, verschuiving van directe naar indirecte belastingen en invoering VAT/BTW van 12,5 procent, conform voorstellen van de Fiscal Affairs Department (FAD) van het IMF of ABB conform fiscaal stelsel Caribisch Nederland. - Maatregelen gericht op substantiële vermindering van belastinguitgaven en bijdragen/overdrachten aan derden. - Beperken bestuurlijke inmenging/discretionaire bevoegdheden van zowel ambtenaren als bestuurders (m.b.t. aftrekposten, 'tax holidays'). Op basis van de doorlichting en adviezen zullen voorstellen worden ontwikkeld en geïmplementeerd. Rekening zal gehouden worden met internationale regels van o.a. de OECD. | C.1.2 | Vormgeven richtingen ten aanzien van de hervorming van het fiscale stelsel op basis van de aanbevelingen van het IMF en de eerdere voorstellen van Sint Maarten. | 7. Concept wetgevende producten op basis van de fase 1 nota/plan van aanpak klaar om te worden beoordeeld door Fiscale Zaken. | 1 maart 2024 | Sint Maarten + Nederland | Er is een externe partij ingeschakeld om wetgevingsproducten op te stellen op basis van de memo en het actieplan voor fase 1. Dit omvat het coderen van aanschrijvingen, eerder opgenomen als Beoogd resultaat C.1.3. |
| | | | | 5. Concept wetgevende producten op basis van de fase 1 nota/plan van aanpak worden ter toetsing aan JZ&W voorgelegd. | 1 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | Volgende stap in het realiseren van de aanbevelingen uit de beslisnotitie van fase 1 (position paper). De vorige deadline was 1 november 2023. |
| | | | | 6. Opstellen van wetgevende producten op basis van de nota/actieplan van fase 1 op de agenda van het Parlement. | Q2 2024 | Sint Maarten + Nederland | Het omzetten van de aanbevelingen uit de beslisnotitie van fase 1 (standpunt) in wetgeving. Het betreft hier een deel van de aanbevelingen uit de beslisnotitie, waarbij vooral bepaalde onderdelen van de belastingwetgeving worden afgeschaft. |
| | | C.1.4 | Elimineren verouderde wetgeving; advies van de RvA op benodigde wetgeving is reeds ontvangen | 2. Behandeling in het Parlement van de wet om verouderde wetgeving te elimineren (Landsverordening belastinghervorming fase I) | Q1 2024 | Sint Maarten | De opdracht om het nader rapport af te ronden is verleend. Dit is de laatste belangrijke stap voordat de conceptwet aan het Parlement wordt gepresenteerd. |
| | | C.1.5 | Revisie Algemene Landsverordening Landsbelastingen (ALL) | 1. ALLE herzieningen zullen ter overweging aan het Parlement worden voorgelegd | Zo spoedig mogelijk in Q1 2024 | Sint Maarten | De Algemene Landsverordeningen Landsbelastingen (ALL) regelt een aantal formele zaken in de toepassing van (alle) belastingwetten. Modernisering van de ALL is urgent om de heffing van de verschillende belastingen te verbeteren. De herziening is klaar om aan het Parlement te worden gepresenteerd; de besluitvorming hangt af van de agenda van het Parlement. De vorige deadline was Q4 2023. |
| C.4 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek wordt bepaald of en hoe de Belastingdienst kan worden geoptimaliseerd en gemoderniseerd, dusdanig dat belastinginning effectief en efficiënt kan plaatsvinden. Op basis van voorstellen zal besluitvorming en implementatie plaatsvinden. | C.4.2 | Aanschaf van een geïntegreerde IT-oplossing voor de Belastingdienst, inclusief een online portal voor de invoer van de heffingsmiddelen voor loonbelasting, inkomstenbelasting en omzetbelasting. | 8. Op basis van de aanbesteding van mei 2023 wordt een IT-leverancier geselecteerd | 1 december 2023 | Sint Maarten en Nederland | In plaats van het eerdere doel van een portaal voor de Belastingdienst, wordt nu een geïntegreerde IT-oplossing aangeschaft. De aanbesteding werd op tijd gepubliceerd, maar het proces liep vertraging op door externe omstandigheden. De aanbesteding sloot op 4 augustus. De selectie zal naar verwachting in november worden afgerond. |
| | | C.4.3 | Opschonen van de CRIB-bestanden waarbij foutieve NAW-gegevens worden hersteld, relaties tussen entiteiten correct worden geregistreerd, personen die onterecht op actief staan worden gecorrigeerd. | | | | Dit punt wordt geïntegreerd met C.4.4 uitgevoerd. |
| | | C.4.4 | Quickwinmaatregelen: voorbereiden en uitvoeren van (a) opschoning databestanden (zie C.4.3), (b) wegwerken achterstanden en (c) versneld innen en invorderen van achterstallige bedragen | 13. Kwartaalrapport over voortgang van (lopende) quickwinmaatregelen. | 31 maart 2024 | Sint Maarten | |
| | | C.4.5 | Herziening en versterking van de organisatie en middelen van de Belastingdienst (Transformatie Belastingdienst) | 3. Er zijn een programmamanager en ICT-projectmanager aangetrokken. | 1 februari 2024 | Sint Maarten en Nederland | Voor de uitvoering van het plan van Aanpak is langdurig projectmanagement (3 jaar) nodig. De vorige deadline was 1 november 2023. |
| | | C.5 | Er wordt een Belastingregeling voor Nederland en Sint Maarten overeengekomen, in lijn met minimum Base Erosion and Profit Shifting (BEPS) voorwaarden waarbij o.a. wordt gekeken naar het voorkomen mogelijke winstverschuivingen. | C.5.1 | Overeenkomen onderlinge regeling tussen Nederland en Sint Maarten (Belastingregeling Nederland Sint Maarten). | 1. Ambtelijke overeenstemming over inhoud en behandeling in Rijksministerraad. | Q1 2024 |

Thema D: Financiële sector

- Doel**
- het realiseren van een stabiele financiële sector die zijn rol ter ondersteuning van de reële economie op een goede manier kan vervullen;
 - het realiseren van een passende wijze van regulering van de financiële sector, waarbij adequaat toezicht wordt gehouden op de naleving;

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|---|-----------------------|--|--|-------------------|---------------------|--|
| D.2 | Er wordt een integrale doorlichting van de financiële sector uitgevoerd door een externe onafhankelijke partij. Op basis van de uitkomsten van deze doorlichting worden maatregelen geformuleerd om tekortkomingen te adresseren. | D.2.2 | Nadat de onderzoeksresultaten binnenkomen, moeten deze met Nederland worden gedeeld. | 1. Voortgang van implementatie IMF-aanbevelingen controleren en waar nodig aanpassingen doen. | Doorlopend | CBCS | Als onderdeel van de afspraken op grond van de Ennia-resolutie heeft en gaat het CBCS de noodzakelijke hervormingen implementeren om het toezicht op de financiële sector te versterken, waarbij het advies van IMF zoveel mogelijk in overweging wordt genomen. Het CBCS laat het IMF voor 31 maart 2024 een beoordeling uitvoeren van de kwaliteit van de geïmplementeerde hervormingen en het wetgevingskader door middel van een Beoordelingsprogramma voor de financiële sector (Financial Sector Assessment Program - FSAP). |
| | | | | 3. Commissie voor financiële stabiliteit instellen voor beleidsdialoog met de ministeries van Financiën van Curaçao en Sint Maarten | 31 maart 2024 | CBCS | Datum bijgewerkt. Er moet bij het IMF een verzoek worden ingediend om advies over het starten van een dialoog over de institutionele vormgeving van de commissie. De vorige deadline was 30 september 2023. (Eerder D.1.2.3). |
| | | | | 4. Strategische beoordeling toekomstige financiële sector | 30 september 2024 | CBCS | Datum bijgewerkt. Er wordt nog gewerkt aan de nota van uitgangspunten voor implementatie van de beoordeling. De vorige deadline was 30 september 2023. (Eerder D.1.2.4). |
| | | | | 5. Implementatie van op risico gebaseerd toezicht voltooien | 31 december 2024 | CBCS | (Eerder D.1.2.5). |
| | | | | 7. Beoordeling van het afwikkelingskader en implementatie DGS. | 31 december 2024 | CBCS | (Eerder D.1.2.7). |
| D.4 | Er wordt een integrale doorlichting van de financiële sector uitgevoerd door een externe onafhankelijke partij. Op basis van de uitkomsten van deze doorlichting worden maatregelen geformuleerd om tekortkomingen te adresseren. | D.4.1 | Voortzetting plan van aanpak CBCS, ontwikkeling wetgevingskalender en afspraken met WJZ over versterking wetgevingscapaciteit. | 3. Wetgevingskalender implementeren: a) Lv toezicht virtuele activa dienstverleners; b) Lv betaaldienstverleners; c) Lv toezicht pensioenen | Doorlopend | CBCS + Sint Maarten | |
| D.5 | De governance van de CBCS wordt versterkt, conform internationale best practices waaronder door het scheiden van verschillende taken binnen de CBCS. | D.5.2 | Zo snel mogelijk maatregelen bij de interne organisatie van het CBCS implementeren om tekortkomingen resulterend uit de IMF-aanbevelingen aan te pakken. | 1. Voortgang van aanbevelingen uit beoordeling van de interne organisatie controleren. Bij het opvolgen van de aanbevelingen van het IMF-rapport is de onafhankelijkheid van het CBCS van het grootste belang. | Doorlopend | CBCS + Sint Maarten | In het eerste kwartaal wordt er gewerkt aan het aanpassen van de bankwet en opvolging van de IMF-governancebeoordeling door middel van een workshop met de Raad (inclusief aandacht voor de dynamiek in de boardroom). De interne governance is een verantwoordelijkheid van de CBCS. Het monitoren van de onafhankelijkheid is een verantwoordelijkheid van zowel de landen Curaçao en Sint Maarten als van de CBCS. |

Thema E: Economische hervormingen

- Doel**
- het realiseren van een weerbare, dynamische en veerkrachtige economie;
 - het realiseren van een robuust en betaalbaar sociaal zekerheidsstelsel, dat de prikkels op de juiste plek legt.

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|--|---|---------------|--------------|--|
| E.1 | Er zal een integrale analyse van het huidige arbeidsmarktbeleid, wet- en regelgeving worden uitgevoerd op basis waarvan het arbeidsmarktbeleid wordt geactualiseerd en gemoderniseerd. Maatregelen als arbeidstijdverkorting, deeltijdwerken, contracten voor bepaalde tijd, versoepelen ontslagrecht, wegnemen belemmeringen voor aannemen buitenlandse arbeidskrachten, illegale tewerkstelling en bestrijding van de jeugdwerkloosheid zullen in de analyse worden betrokken. Op basis van de analyse worden voorstellen ontwikkeld en geïmplementeerd. | E.1.2 | Integrale sociaal-economische hervormingsagenda (zie ook maatregelen E.3 en E.4, dit omvat E.2) 1. Opstellen van een strategisch plan voor de sociaaleconomische hervormingsagenda 2. Aannemen van een programmamanager om het hervormingsplan uit te voeren | 6. Het opstellen van een integrale sociaaleconomische hervormingsagenda om aan de slag te gaan met de verbeteringen en hervormingen die in het E1-E4-onderzoek zijn geïdentificeerd, en om de aanbevolen hervormingen in een chronologische praktische volgorde te implementeren. | 31 maart 2024 | Sint Maarten | Het congres heeft in Q4 2023 plaatsgevonden en de resultaten zijn gedeeld. Deze moeten nu in een strategisch geïntegreerd agendaplan worden geïmplementeerd op basis van prioriteit. |
| E.2 | De informele economie en illegale arbeid wordt tegengegaan. Op basis van onderzoek naar de omvang van de informele economie zullen voorstellen worden ontwikkeld en geïmplementeerd. | E.2.0 | Dit zal worden opgenomen in de sociaal-economische hervormingsagenda | | 30 juni 2024 | | |
| E.3 | Illegale tewerkstelling van buitenlandse arbeidskrachten wordt tegengegaan. Er zal onderzoek worden gedaan naar illegale tewerkstelling van buitenlandse arbeidskrachten. Op basis van de resultaten en aanbevelingen worden voorstellen ontwikkeld en geïmplementeerd. | E.3.3 | Implementatieplannen voor maatregelen tegengaan illegale tewerkstelling uitvoeren. | 7. Met betrekking tot kortetermijnmaatregel 3 uit het implementatieplan van E3.3 Update van regelgeving voor uitzendbureaus is nodig om misbruik te voorkomen. Opdracht dataverzameling over uitzendbureaus opgesteld; Opdracht voor overzicht van wetgeving m.b.t. uitzendbureaus moet worden opgesteld. | 31 maart 2025 | Sint Maarten | Start onderzoek en wetgevingsbeoordeling, en gegevensverzameling over uitzendbureaus afronden. |
| | | | | 8. T.a.v. korte termijn maatregel 4: wetgeving administratieve handhaving wordt herzien zodat boetes kunnen worden opgelegd bij illegale tewerkstelling. Advies van Raad van Advies beschikbaar. | 1 april 2024 | Sint Maarten | Vorbereid van het Landsbesluit, waaronder de inwerkingtreding van de Landverordening bestuurlijke handhaving voor VSA en het aanpassen van alle VSA-wetgeving bij deze Landsverordening. |
| | | E.3.4 | Toegang van IVSA tot bedrijfsinformatie in het CRM-systeem verbeteren | 1. Een digitaal inspectieplatform dat bestaat uit een interne procestoepassing en een externe veldtoepassing die via mobiele apparaten kan worden benaderd. | 31 maart 2024 | Sint Maarten | Vervolg van fase 2: toegang tot en automatisering van CRM. |
| E.4 | Bewerkstelligd wordt dat het stelsel van sociale zekerheid een activeringsfunctie zal hebben, met de juiste prikkels, waarbij tevens zorggedragen wordt voor adequaat sociaal vangnet. Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek zullen voorstellen worden ontwikkeld en geïmplementeerd. Bezien in samenhang met de maatregelen omtrent de hervorming van de arbeidsmarkt. | E.4.2 | | | | | Gekoppeld aan E 1.2. |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|--|---|----------------|--------------------------|---|
| E.5 | Sint Maarten verhoogt de pensioengerechtigde leeftijd naar 66 (in 2025) tenzij uit onafhankelijk onderzoek blijkt dat een verhoging van de pensioengerechtigde leeftijd naar 66 jaar in 2025 niet realistisch is en er alternatieve voorstellen zijn met hetzelfde budgettaire effect. Een onafhankelijk economisch instituut (aangewezen door het TWO in overleg met het land) brengt in kaart wat de structurele budgettaire effecten zijn voor de betaalbaarheid van de pensioenen en sociale zekerheid als de pensioengerechtigde leeftijd wordt verhoogd naar 66 jaar in 2025 en verder verhoogd zou worden door koppeling aan de levensverwachting en rekent de alternatieve voorstellen door. De uitkomsten worden voorgelegd aan Sint Maarten en Nederland waarna in overleg bekeken wordt hoe er invulling wordt gegeven aan de onderzoeksresultaten. | E.5.0 | Het vraagstuk van de AOV leeftijd wordt meegenomen in de integrale sociaal-economische agenda. | | | | Zie maatregelen E.1 t/m E.4. |
| E.6 | Ondernemerschap en het investeringsklimaat zullen worden gevraagd. Daarbij is o.a. van belang dat het vergunningstelsel wordt geoptimaliseerd, de costs of doing business worden verlaagd, en bureaucratie (red tape) wordt weggenomen. Voorstellen worden ontwikkeld en uitgevoerd op basis van een integrale toetsing van (onder andere) wet- en regelgeving. | E.6.3 | Evalueren of het doel van iedere licentie en vergunning in lijn is met de huidige economische situatie (aanbeveling komt voort uit het onderzoek naar het ondernemers- en investeringsklimaat) | 1. Nota van uitgangspunten voor een consultant om de wetgevingsbeoordeling te ondersteunen is opgesteld | 30 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | De Nota van uitgangspunten om gekwalificeerde organisaties te zoeken die geïnteresseerd zijn in het bieden van wetgevingsdiensten om het ondernemersklimaat op Sint Maarten te verbeteren wordt opgesteld. Het aanbestedingsproject moet nog worden opgestart. |
| | | E.6.4 | Het doel van en de noodzaak voor moratoria opnieuw evalueren en een voorstel formulier om deel van de moratoria te versoepelen of verwijderen (aanbeveling 1.10 die voortkomt uit het onderzoek naar het ondernemers- en investeringsklimaat) | 1. Herziening lijst met moratoria goedgekeurd | 30 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | Gesprek met de minister over de voorgestelde wijzigingen heeft plaatsgevonden. Deel van de lijst met moratoria is goedgekeurd in Q3 2023 en Q4 2023. De resterende delen worden nog beoordeeld. De verwachting is dat het resterende deel wordt goedgekeurd in Q1 2024. |
| | | E.6.5 | Implementatie van de aanbevelingen met betrekking tot moderniseren en optimaliseren van het licentiesysteem (1.2 Implementatie van de aanbevelingen met betrekking tot het moderniseren en optimaliseren van het licentiesysteem) | 1. Moderniseren en optimaliseren van licentiesystemen | 1 juni 2024 | Sint Maarten + Nederland | Zodra alle aanbevelingen met betrekking tot de lijst met voorgestelde moratoria door de minister zijn goedgekeurd, worden de aanpassingen geïmplementeerd. |
| E.7 | Ontwikkelen en implementeren grondbeleid en ruimtelijk orderingsbeleid. | E.7.1 | Het opstellen van een plan van aanpak op basis van vier pijlers: 1. Maken van een ruimtelijk economische strategie, 2. Gronduitgifte beleid inclusief grond inventarisatie, 3. Grondprijnsbeleid, 4. Administratieve en financiële achterstanden | 4. Plan van aanpak vastgesteld. | 1 januari 2024 | Sint Maarten + Nederland | Het plan van aanpak wacht op goedkeuring van de Ministerraad. |
| | | E.7.2 | Implementatie van de vier pijlers: 1. Maken van een ruimtelijk economische strategie, 2. Gronduitgifte beleid inclusief grond inventarisatie, 3. Grondprijnsbeleid, 4. Administratieve en financiële achterstanden | 3. Analyse- en implementatieplan voor de digitalisering van Domeinzaken | 1 juni 2024 | Sint Maarten + Nederland | De afdeling Domeinzaken moet samenwerken met centraal IT om de overgang naar Microsoft Dynamics CRM te voltooien. |
| | | | | 4. De taakomschrijving voor uitzendkrachten om de administratie Domeinzaken te organiseren is gepubliceerd. | 1 maart 2024 | Sint Maarten + Nederland | De uitzendkrachten zullen zich concentreren op de achterstand bij Domeinzaken. |
| | | | | 5. Publiceer de taakomschrijving voor de vereiste projectmanagers: 1. Achterstandplannen van aanpak; 2. Ruimtelijke Economische Strategie; 3. Grondprijzen en uitgiftebeleid. | 1 maart 2024 | Sint Maarten + Nederland | Het aanbestedingsproject voor de 3 projectmanagers begint in het tweede kwartaal van 2024. |
| | | | | 6. Conceptbeleid en -procedure voor de landuitgifteprocessen voltooien | 1 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | Nieuw beleid en procedures opstellen voor landuitgifteprocessen zodat deze "Didam-proof" zijn. |

Thema F: Zorg

- Doel**
- het beheersen en beheersbaar houden van COVID-19;
 - het borgen van de continuïteit van de acute zorg;
 - het efficiënt inrichten van de zorg en het realiseren van een robuust en betaalbaar zorgstelsel.

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|---|--|-----------------|--------------|--|
| F.1 | Om COVID-19 te kunnen beheersen en beheersbaar te houden, worden de adviezen van het OMT Cariben (24 april 2020 en 3 juni 2020) doorgevoerd, waaronder in ieder geval de volgende maatregelen: - op peil houden beschikbare IC-capaciteit; - versterken diensten publieke gezondheid (o.a. i.v.m. bron- en contactonderzoek); - op voorraad houden van voldoende persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM); - vergroten en op peil houden testcapaciteit; - invoeren syndroom surveillance; - garanderen voldoende air-ambulancecapaciteit; - aankoop COVID vaccin en doorvoeren vaccinatieprogramma (vanaf beschikbaar zijn vaccin). | F.1.2 | Pandemische paraatheid: Herzien van de Gezondheidslandsverordening van 2016 en bijbehorende protocollen om de pandemische paraatheid te bevorderen. Training van relevante staf op het gebied van deze procedures en protocollen. | 3. Goedkeuring van two-pager en Nota van uitgangspunten bij herziene Gezondheidslandsverordening goedgekeurd door ministerraad en TWO. | 31 januari 2024 | Sint Maarten | Loopt. Two-pager intern door TWO goedgekeurd. Nota van uitgangspunten wordt momenteel ontwikkeld. Nadat ToR is voltooid, wordt het pakket voor goedkeuring naar de ministerraad gestuurd. |
| F.3 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek naar de doelmatigheid (inclusief bekostiging) en effectiviteit van de zorg en de uitkomsten van maatregel F.2 zullen voorstellen worden ontwikkeld en geïmplementeerd. Gedacht kan worden aan herijken verzekeringspakket en invoeren van eigen betalingen. | F.3.1 | Opstellen en uitvoeren plan van aanpak met als doel het verhogen van de doelmatigheid en effectiviteit van de zorg op lange termijn (General Health Insurance). | 21. Public awareness materiaal ontworpen en goedgekeurd | 1 april 2024 | Sint Maarten | Volgorde van de planning is veranderd, zie resultaat 23. Een eerdere offerteprocedure heeft geen geschikte leverancier opgeleverd. Volgende procedure is afgerond en contract tussen MINVSA en consultant is getekend. |
| | | | | 22. RvA ontvangen | 19 januari 2024 | Sint Maarten | De termijn van de Sociaal-economische Raad (SER) is in april 2023 geëindigd. Er is nog geen nieuwe raad aangesteld. Het ontbreken van hun advies heeft voor een vertraging gezorgd. Als alternatief zijn de het tripartiet bestuur en andere vertegenwoordigers in de SER geraadpleegd. De gesprekken zijn afgerond en de toelichting wordt aangepast met het advies van de belanghebbenden. |
| | | | | 23. Knowledge partner voor public awareness campagne is gecontracteerd en fase 1 (research) voltooid. | 29 maart 2024 | Sint Maarten | Afgerond. In de tweede offerteprocedure is een geschikte leverancier geselecteerd. Het voorstel van die leverancier is geaccepteerd. Het contract tussen MINVSA en de consultant is getekend. |
| | | | | 24. Nader rapport geschreven en GHI LV en LB ham aangeboden aan parlement | 31 januari 2024 | Sint Maarten | Hangt af van de timing van punt 22 (hierboven). |
| | | | | 25. Overzicht hiaten- en behoefteanalyses uitvoerende instanties, SZV en Belastingdienst, afgerond, start verandermanagementprogramma. | 31 maart 2024 | Sint Maarten | GHI zal voornamelijk worden uitgevoerd door SZV en de Belastingdienst. Beide moeten voor 1 januari 2025 zijn opgesteld. De beoordeling hiervan is pas mogelijk na goedkeuring van SAAHA door het Parlement. |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|---------|-----------------------|--|---|-----------------|--------------|--|
| F.3 | vervolg | F.3.3 | Opstellen en uitvoeren plan van aanpak met als doel het verhogen van de doelmatigheid en effectiviteit van de zorg op lange termijn (wetgeving en beleid geestelijke gezondheidszorg). | 2. Bijgewerkt plan van aanpak voor beleid over geestelijke gezondheidszorg goedgekeurd door ministerraad en TWO | 31 juli 2024 | Sint Maarten | De timing hangt af van het vorige punt F.3.3.1. |
| | | F.3.4 | Opstellen en uitvoeren plan van aanpak met als doel het verhogen van de doelmatigheid en effectiviteit van het toezicht op de zorg en arbeid (Herziening wetgeving Inspectie VSA). Zie ook thema E. | 2. Nota van uitgangspunten herziening wetgeving Inspectie VSA officieel gereed, inclusief afstemming tussen arbeid (E) en zorg (F) overeengekomen door de Ministerraad en TWO | 31 januari 2024 | Sint Maarten | De timing hangt af van het vorige punt F.3.4.1. |
| | | F.3.5 | Opstellen en uitvoeren plan van aanpak met als doel het verhogen van de doelmatigheid en effectiviteit van gezondheidspreventieprogramma's . (Actieplan voor preventie en vermindering van niet-overdraagbare ziekten) | 2. Een strategisch preventiedocument voor preventie en vermindering van niet-overdraagbare ziekten overeengekomen door de ministerraad en TWO. | 31 januari 2024 | Sint Maarten | Er is een strategisch preventiedocument opgesteld, wat nu het goedkeuringsproces doorloopt. Het wordt verwacht in december 2023 te worden voltooid. Zie ook vorige item F.3.5.1. |

Thema G: Onderwijs

Doel

- het realiseren van een basiskwaliteit van onderwijs;
- het realiseren van een goede aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt;
- het realiseren van goede doorstroom tussen stelsels van onderwijs (al dan niet in Europees Nederland).

| Maatregel (zie Landspakket) | Uitwerkingsactiviteit | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg | |
|---|-----------------------|---------------------------------------|---|--------------|--------------|---|
| <p>G.1 Een expertgroep uit de vier landen / groep onderwijsexperts uit de vier landen voert een doorlichting uit van het gehele onderwijsbestel, met inbegrip van alle publieke en particuliere betrokken partijen, inclusief de overheid. Hierbij komen in ieder geval aan de orde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - onderwijskwaliteit, lesmethoden en – middelen; - aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt; - doorstroom tussen ko, po, vo en mbo/ho/wo (al dan niet in Europees Nederland); - doelmatigheid en doeltreffendheid van de onderwijsbekostiging, mitigeren van inefficiënties in het systeem; - versterken van de kwaliteitsverbetering door effectief toezicht door onder andere de inspecties; <p>samenwerking onderwijs- en ontwikkelingsvoorzieningen in de regio (en eventueel Europees Nederland).</p> <p>Hierbij worden in elk geval de onderwijsinspecties van de vier landen betrokken.</p> <p>Op basis van de uitkomsten van de doorlichting worden maatregelen ontwikkeld en geïmplementeerd.</p> | G.1.1 | Doorlichting van het onderwijsbestel. | 10. Opstellen plan van aanpak | 1 april 2024 | Sint Maarten | Om te zorgen dat het plan van aanpak wordt goedgekeurd, zal het concept gesprekken met belanghebbenden omvatten. |
| | G.1.2 | Wetgevende ondersteuning | 1. Opstellen en voltooiën van het Nader Rapport voor het Nationaal Besluit Studiefinanciering | 1 april 2024 | Sint Maarten | Opstellen en voltooiën van het Nader Rapport voor de gedelegeerde wetgeving voor studiefinanciering op basis van het advies van de Raad van advies. |

Thema H: Versterken rechtsstaat

- Doel**
- een bijdrage leveren aan de versterking van de rechtsstaat, door in ieder geval in te zetten op het versterken van het grenstoezicht, de aanpak van financieel-economische criminaliteit en het verbeteren van het detentiewezen.

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|---|---|-----------------------|---|--|---|--------------------------|---|
| H.1 | In het belang van stabiliteit van de openbare orde en veiligheid worden tot nader orde geen bezuinigingen toegepast die de operationele uitvoeringscapaciteit binnen de meest vitale sectoren van de rechtsstaat (Politie, Douane, Landsrecherche, OM, Hof, Kustwacht, gevangeniswezen en de veiligheidsdienst) beperken. | H.1.1 | Doorlopend. | | | | |
| H.2 | Op basis van bestaand en/of aanvullend onderzoek zal worden bepaald of en hoe de (fysieke en online) goksector hervormd moet worden. Doelstelling is het verhogen van de inkomsten voor de overheid. Op basis van voorstellen zal besluitvorming en implementatie plaatsvinden. | H.2.3 | Opstellen van nieuwe kansspelwet- en regelgeving | 3. Opstellen van nieuwe kansspelwet. | 31 maart 2024 | Sint Maarten | Gesprekken met belanghebbenden worden afgerond. De nieuwe conceptwet voor gamen en de nota van toelichting erbij worden gepresenteerd aan en besproken met de SG-TEATT en de minister van TEATT. |
| | | | | 7. Feedback/ advies op voorgestelde organisatiestructuur Sint Maarten Gaming Authority (SMGA) door Nederland | 30 april 2024 | Sint Maarten + Nederland | De business case zal verder bijdragen aan de voltooiing van de organisatiestructuur (uitschrijven van de ondersteunende en operationele medewerkers), verwachte operationele kosten en inkomsten. |
| | | H.2.5 | Onderzoek naar kansspelverslaving door een externe partij | 2. Uitzetten opdracht onderzoek naar kansspelverslaving op Sint Maarten | 1 juli 2024 | Sint Maarten + Nederland | De Nota van uitgangspunten wordt voltooid. Volgende stap is de publicatie van de Nota van uitgangspunten en het selecteren van een externe partij om het onderzoek uit te voeren. |
| | | H.2.6 | Business case Sint Maarten Gaming Authority | 2. Toewijzen opdracht business case | 31 maart 2024 | Sint Maarten + Nederland | De RFP is op 17 november 2023 gepubliceerd. De volgende stap is het selecteren van een leverancier om de business case en het project uit te voeren. |
| | | H.2.7 | Opstellen van nieuwe kansspelwet- en regelgeving | 1. SXM stelt de nodige LB h.a.m.'s op | 31 maart 2024 | Sint Maarten | Meerdere LB h.a.m.'s zijn bijna klaar. SXM werkt specifiek voor online gokken aan het afronden van de LBham met hulp van Nederland. Dit is complexe wetgeving die moet voldoen aan de overeengekomen doelstellingen in het Landspakket en die moet passen bij de situatie in SXM. |
| 2. De TWO geeft feedback/advies op opgestelde wet- en regelgeving | 31 januari 2024 | | | Nederland | De concepten van de LBham loterijen en LBham Casino's worden aan TWO gepresenteerd. | | |
| 3. Feedback/advies over lagere wet- en regelgeving wordt verwerkt | Loopt | | | Sint Maarten | Loopt. | | |

| Maatregel (zie Landspakket) | | Uitwerkingsactiviteit | | Beoogde resultaten | Afgerond | Actor | Uitleg |
|-----------------------------|--|-----------------------|--|---|------------------|--------------------------|--|
| H.9 | Landen werken gezamenlijk toe naar een geharmoniseerd niveau van bescherming persoonsgegevens binnen het Koninkrijk middels een Rijkswet. Er wordt een plan van aanpak ontwikkeld en geïmplementeerd. | H.9.1 | Op basis van vastgesteld plan van aanpak projectfase uitvoeren. | 6. Hoofdstuk 3 concept wetsontwerp | 30 juni 2024 | Sint Maarten + Nederland | Vanwege de complexiteit van de zaak loopt het concept van het wetsontwerp mogelijk verdere vertraging op. De aangepaste deadline wordt in het volgende kwartaal bepaald. |
| | | | | 7. Uitvoeringstoets wetsontwerp | Nader te bepalen | Sint Maarten + Nederland | Nog niet actueel. |
| | | | | 8. Duidelijkheid over hulpvraag van het land | Nader te bepalen | Nederland | Op het verzoek werd positief gereageerd. De details worden uitgewerkt. |
| H.12 | Beheer en toezicht t.a.v. het criminaliteitsfonds wordt geherstructureerd. Curaçao en Sint Maarten volgen de aanbevelingen uit de rapporten van de Raad voor de Rechtshandhaving op. Uiterlijk dinsdag 15 juni 2021 hebben de landen een uitvoerende organisatie aangewezen die het fonds controleert op het opvolgen van de aanbevelingen en rapporteert of het fonds naar behoren werkt. | H.12.1 | Opvolgen aanbevelingen uit de rapporten van de Raad voor de Rechtshandhaving m.b.t. het criminaliteitsfonds. | 5. Het beleidsplan 2023 Criminaliteitsfonds is vastgesteld. | 1 juni 2024 | Sint Maarten | Vanwege personeelwijzigingen in de organisatie moet er een nieuwe projectleider worden aangesteld. Ondertussen wordt er een overzicht gemaakt van de status van de producten (beleidsplan, handleiding, administratie). Dit overzicht wordt voor goedkeuring aan de ministerraad gestuurd. |
| | | | | 6. Handboek Crimifonds is vastgesteld. | 1 juni 2024 | Sint Maarten | Zie H.12.1.5 |
| | | | | 7. Financiële administratie is ingericht. | 1 juni 2024 | Sint Maarten | Zie H.12.1.5 |
| | | | | 8. Een uitvoeringsorganisatie is opgericht en ingewerkt. | 1 juni 2024 | Sint Maarten | Zie H.12.1.5 |
| | | | | 9. Een stuurgroep Misdaadbestrijding is opgericht en ingericht. | 1 juli 2024 | Sint Maarten | |
| | | | | 10. Evaluatie afgerond en project afgesloten. | Nader te bepalen | Sint Maarten | |



Landspakket **Sint Maarten**

Uitvoeringsagenda 1 januari – 31 maart 2024